



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ

પુન: મૂલ્યાંકન માટેની અરજી

ફોર્મ નંબર : ૩૫

- સૂચના : (૧) આ અરજીની સાથે ગુણપત્રકની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ અચૂક સામેલ કરવી.
- (૨) અરજીના નાણાં હિસાબ વિભાગમાં કામકાજના દિવસોએ ૧૧-૦૦ થી ૨-૦૦ કલાક દરમિયાન રોકડેથી તેમજ બેન્ક ડ્રાફ્ટ સ્વીકારવામાં આવશે. કાર્યાલયમાં દરેક માસના બીજા અને ચોથા શનિવારે રજા રહેશે.
- (૩) પુન: મૂલ્યાંકન અંગેની અરજી નિયત ફોર્મમાં પોતાની કોલેજના આચાર્યશ્રી/યુનિ. વિભાગના અધ્યક્ષશ્રી મારફતે પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયા તારીખથી બે અઠવાડિયા (૧૪ દિવસ) સુધીમાં યુનિવર્સિટી કાર્યાલયને મળે તે રીતે મોકલવી, તે પછી આવેલી અરજી કોઈપણ સંજોગોમાં સ્વીકારવામાં આવશે.
- (૪) ફી વગરની, ઓછી ફી, અઘૂરી ફી, અઘૂરી વિગતવાળી તેમજ સમયમર્યાદા બાદ આવેલી અરજી સ્વીકારવામાં આવશે નહિ જે રદ ગણાશે તેમજ તે અંગે કોઈ જવાબ આપવામાં આવશે.

પ્રતિ,

કુલસચિવશ્રી,
હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી,
પાટણ (ઉ.ગુ.) ૩૮૪ ૨૬૫

મે. સાહેબશ્રી,

મેં નીચેની વિગત મુજબ જે પરીક્ષા આપેલ છે તેમાં નીચે જણાવેલ પ્રશ્નપત્રોના ઉત્તરપત્રોનું હું પુન:મૂલ્યાંકન કરાવવા માગું છું. આ માટેની જરૂરી ફી મેં રોકડેથી યુનિવર્સિટી કાર્યાલયમાં ભરી છે અને તેનો રસીદ નં. _____ તા. _____ છે. કુલસચિવ, હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટીના નામનો બેંક ડ્રાફ્ટ આ સાથે સામેલ છે.

બેંક ડ્રાફ્ટની વિગત નીચે મુજબ છે. ડ્રાફ્ટ નં. _____ તારીખ _____

બેંકનું નામ _____ (લાગુ ન પડતો ભાગ છેકી નાખવો)

પરીક્ષાર્થીનું પુરું નામ _____

પરીક્ષાર્થીનું પુરું સરનામું _____

કોલેજનું નામ અને ગામ _____

પરીક્ષાનું નામ _____ માસ / વર્ષ _____ બેઠક નં. _____

કેન્દ્ર _____ પરીણામ જાહેર થયા તારીખ _____ અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ _____

ક્રમાંક	જે વિષયના ઉત્તર પત્રોનું પુન: મૂલ્યાંકન કરાવવું હોય તેની વિગત	પ્રશ્નપત્ર નંબર	યુનિવર્સિટી પરીક્ષામાં મેળવેલગુણ (બાહ્ય)
	વિષય	પ્રશ્નપત્રનું પુરું નામ	મેળવેલ ગુણ કેટલામાંથી

આ સાથે સદર પરીક્ષાની મારી ગુણપત્રકની ખરી નકલ સામેલ છે. પાછળ જણાવેલ નિયમો મેં વાંચ્યા છે અને તે મને માન્ય છે. પુન: મૂલ્યાંકનના કારણે મારા પરિણામમાં જે ફેરફાર થશે તે મને બંધનકર્તા રહેશે અને આવા ફેરફારના કારણે જો યુનિવર્સિટી ધારાધોરણ મુજબનો મળવાપાત્ર કોઈ લાભ મને મળી શકશે નહિ, તો તે સામે મને કોઈ વાંધો રહેશે નહિ, તેમ હું જાહેર કરું છું.

તારીખ :

_____ (પરીક્ષાર્થીની પૂરેપૂરી સહી)

રવાના : સાદર કુલસચિવશ્રી, હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ તરફ જરૂરી કાર્યવાહી માટે

સ્થળ :

તારીખ:

આચાર્યશ્રી _____

યુનિ. અનુસ્નાતક વિભાગના અધ્યક્ષશ્રીની/

અધિકારીશ્રીના સહી અને સિક્કા

(ગુજરાતીમાં)

(અંગ્રેજીમાં)

નામ _____

Name _____

સરનામું _____

Address _____

ગામ _____ તા. _____

Place _____ Ta _____

જિ. _____ પીન _____

Dist _____ Pin _____

(પાછળ જુઓ...)

(૧) પુનઃ મૂલ્યાંકનના વ્યાપ બાબત :-

(ક) નીચે જણાવેલ પરીક્ષાઓને પુનઃ મૂલ્યાંકનમાં આવરી લેવામાં આવી છે.

1	Third B.A.	22	Third B.C.A.	43	First B.H.M.S.
2	Third B.Sc.	23	M.S.W.	44	Second B.H.M.S.
3	Third B.Com.	24	P.G.D.C.A.	45	Third B.H.M.S.
4	M.A. Part-I	25	P.G.D.B.M.	46	Fourth B.H.M.S.
5	M.A. Part-II	26	M.Phil.	47	First M.B.B.S.
6	M.Sc. Part-I	27	M.C.A. Sem-IV	48	Second M.B.B.S.
7	M.Sc. Part-II	28	M.C.A. Sem-V	49	Third M.B.B.S.
8	M.Com. Part-I	29	M.C.A. Sem-VI	50	Fourth M.B.B.S.
9	M.Com. Part-II	30	P.G.D.C.E.	51	First B.Sc.(Nursing)
10	B.Ed.	31	B.P.Ed.	52	Second B.Sc.(Nursing)
11	M.Ed.	32	M.P.E.	53	Third B.Sc.(Nursing)
12	Second LL.B.	33	M.Sc.(Tech)	54	Fourth B.Sc.(Nursing)
13	Third LL.B.	34	B.Journalism	55	First B.Sc. Post Basic (Nursing)
14	LL.M. Part-I	35	P.G.D.M.L.T.	56	Second B.Sc. Post Basic (Nursing)
15	LL.M. Part-II	36	T.B.Sc. (CA&IT)	57	M.Pharm.
16	B.Lib. & Info.Sci.	37	M. Journalism	58	First B.Pharm.
17	M.Lib. & Info.Sci.	38	M.Sc.(CA&IT)	59	Second B.Pharm.
18	B.E.Sem-VII	39	First B.D.S.	60	Third B.Pharm.
19	B.E.Sem-VIII	40	Second B.D.S.	61	Fourth B.Pharm.
20	Third B.R.S.	41	Third B.D.S.	62	B.Arch.(Except Sem-7 & Sem-10)
21	Third B.B.A.	42	Fourth B.D.S.	--	

NOTE :- In addition to above 62 examinations, the reassessment of answerbook/s will be allowed in last two semesters of Under-Graduate Courses and in all semesters of Post Graduate Courses under CBCS / Grading system in the Faculties of Arts, Science, Commerce, Law, Education and Rural Studies.

(૨) પુનઃ મૂલ્યાંકન કરવા બાબત :

(ક) પરીક્ષાર્થી પોતાની જ ઉત્તરવહીઓનું (વધુમાં વધુ બે પ્રશ્નપત્રોનું) પુનઃ મૂલ્યાંકન કરાવી શકશે અન્યની નહીં.

(ખ) જે તે પરીક્ષાના બે થી વધુ વિષયોમાં / પ્રશ્નપત્રોમાં નાપાસ થયેલ પરીક્ષાર્થી પુનઃ મૂલ્યાંકન કરાવી શકાશે નહીં.

(૩) પુનઃ મૂલ્યાંકન કરાવવાની પ્રવિધિ બાબત :

(ક) પુનઃ મૂલ્યાંકન કરાવવા માટેની અરજી જે તે પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયા તારીખથી બે અઠવાડિયા (૧૪) દિવસમાં કરવી જોઈએ.

(ખ) આવી અરજી યુનિવર્સિટીએ નિયત કરેલ ફોર્મમાં કોલેજના આચાર્ય / યુનિ. વિભાગના અધ્યક્ષશ્રી મારફતે કરવી જોઈએ.

(ગ) આવી અરજી સાથે પુનઃ મૂલ્યાંકન કરાવવા માટેની પ્રશ્નપત્ર દીઠ રૂ.૩૫૦/- રોકડેથી કે બેંક ડ્રાફ્ટથી ફી ભરવી પડશે.

(૪) પુનઃ મૂલ્યાંકનથી વિદ્યાર્થીના પરિણામ પર અસર :

(ક) ઉત્તરપત્રોનું પુનઃ મૂલ્યાંકન કરતા જો વિદ્યાર્થીના ગુણમાં જે તે પ્રશ્નપત્રના મેળવેલ ગુણના ૧૫ ટકા કે તેથી વધુ અથવા ઓછામાં ઓછા પાંચ ગુણનો તફાવત માલુમ પડતો હશે, તો જ વિદ્યાર્થીના ગુણમાં ફેરફાર કરવામાં આવશે.

(ખ) પુનઃ મૂલ્યાંકનના કારણે વિદ્યાર્થીના પરિણામમાં જે ફેરફાર થશે, તે તેને બંધનકર્તા રહેશે.