



# હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટી રોડ, પો. બો. નં.-૨૧, પાટણ, (ઉ.ગુ.) ૩૮૪૨૬૫

ફોન : ૨૨૨૭૪૫, ૨૩૦૫૨૯, ૨૩૦૭૪૩, ૨૩૩૬૪૮ ફેક્સ : (૦૨૭૬૬) ૨૩૧૯૧૭

Email: regi@ngu.ac.in Web Site: www.ngu.ac.in

(ચાલુ જોડાણ / વધારાનું જોડાણ / કાયમી જોડાણ)

શૈ.વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ માટે

(લાગુ પડતું હોય તેના પર (✓) કરવી.)

- નોંધ : ૧. અરજી તમામ માંગેલ સંપૂર્ણ વિગતો સહિત ત્રણ નકલોમાં અને ઓડિનાન્સ-૮૭માં દર્શાવ્યા પ્રમાણેની ફી સાથે મોકલવી. અધુરી વિગતોવાળી અથવા ફીની રકમ વિના મળેલ અરજી પરત કરવામાં આવશે. ટાઈપ કરાવી મોકલવી, જરૂરી બીડાણો ખરી નકલ સાથે જોડવા તેમજ પાન નંબર અને અનુક્રમણિકા સાથે અરજી મોકલવી.
૨. બધી જ માહિતી CD માં ભરી મોકલવી તથા પત્રકો સ્કેન કરી CD માં આપવા.
૩. આ ફોર્મની એક કોપી એફીડેવીટ કરી રજૂ કરવી.
૪. આ ફોર્મ ભરવું તથા આજ ભરેલ ફોર્મની રૂ. ૧૦૦/-ના સ્ટેમ્પ પર એફીડેવીટ કરી નોટરી કરાવી રજૂ કરવું.

૧. અરજી કરનાર કોલેજનું નામ : \_\_\_\_\_  
સરનામું : \_\_\_\_\_  
ગામ : \_\_\_\_\_ તાલુકો : \_\_\_\_\_  
જીલ્લો : \_\_\_\_\_ ફોન નં. : \_\_\_\_\_  
ફેક્સ નં. : \_\_\_\_\_ મોબાઈલ નં. : \_\_\_\_\_  
ઈ-મેઈલ : \_\_\_\_\_ કોલેજ કોડ નં. : \_\_\_\_\_  
વેબસાઈટ : www. \_\_\_\_\_
૨. હાલ કયા અભ્યાસક્રમ માટે અને કઈ મુદત સુધી જોડાણ મળેલ છે ? : \_\_\_\_\_
૩. આગળના વર્ષની જોડાણ અરજી રજૂ કરેલ છે ? ફી ની રકમ અને રજૂ કર્યા તારીખ : \_\_\_\_\_
૪. કયા અભ્યાસક્રમો/વિષયો માટે કયા પ્રકારના એટલે કે ચાલુ/વધારાના/કાયમી જોડાણની અરજી કરી છે ? :  
ચાલુ / વધારાના / કાયમી \_\_\_\_\_  
(નોંધ : વિનયન વિદ્યાશાખામાં મુખ્ય/ગૌણ, વિજ્ઞાન વિદ્યાશાખામાં સ્પેશિયલ/જનરલ અને વાણિજ્યની વિદ્યાશાખામાં સ્વૈચ્છિક વિષયો અને તે માટે કયા પ્રકારની જોડાણ અરજી કરી છે તે જુદી જુદી અને સ્પષ્ટ રીતે દર્શાવવી.)
૫. જો નવા વિષય માટે જોડાણની અરજી કરી હોય તો નીચની વિગતવાર માહિતી આપવી.  
(અ) આ કોલેજની ૨૫ થી ૩૯ કિ.મી.ની ત્રિજ્યામાં આવેલ  
બીજી કોલેજોમાં વિષયોનું શિક્ષણકાર્ય ચાલુ છે ? : \_\_\_\_\_  
(બ) જો હોય તો તે કોલેજના વિદ્યાર્થી સંખ્યા ઉપર  
પ્રતિકૂળ અસર થાય તેમ છે ? વિગતો આપવી : \_\_\_\_\_
૫. (૧) કયા શૈક્ષણિક વર્ષથી જોડાણ જોઈએ છે ? : \_\_\_\_\_
૬. હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી ધારાની કલમ-૩૫ની જોગવાઈ પ્રમાણે પુરી પાડવાની વિગતો તથા અન્ય વિગતો :  
(ક) જોડાણ અરજીની જરૂરીયાતના કારણો : \_\_\_\_\_  
(ખ) કોલેજનું સચાલન કરતા મંડળ/ટ્રસ્ટ/સોસાયટીની વિગત : \_\_\_\_\_

(૧) નામ : \_\_\_\_\_

(૨) શરૂ થયાનું વર્ષ (તારીખ સાથે) : \_\_\_\_\_  
(યુનિવર્સિટીની મંજૂરીની તારીખ)

(૩) રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર : \_\_\_\_\_

(૪) હોદ્દાદારોના નામ અને સરનામા : \_\_\_\_\_

મોબાઈલ નંબર : \_\_\_\_\_ ફોન નંબર : \_\_\_\_\_

(૫) મંડળ/ટ્રસ્ટ/સોસાયટીનું બંધારણ : \_\_\_\_\_

(૬) મંડળ/ટ્રસ્ટ/સોસાયટીનું નાણાં ભંડોળ : \_\_\_\_\_

(છેલ્લામાં છેલ્લો ઓડિટેડ અહેવાલ જોડવો.)

(ઉપરોક્ત વિગતોના બિડાણ જોડવા.)

(ગ) કોલેજની ગર્વનીગ બોડીના સભ્યોના નામ અને મોબાઈલ નંબર અને ઈ-મેઈલ એડ્રેસ :

ગર્વનીગ બોડીના સભ્યોના નામ	મોબાઈલ નંબર	ઈ-મેઈલ એડ્રેસ	આધારકાર્ડ નંબર
(૧) _____	_____	_____	_____
(૨) _____	_____	_____	_____
(૩) _____	_____	_____	_____
(૪) _____	_____	_____	_____
(૫) _____	_____	_____	_____
(૬) _____	_____	_____	_____
(૭) _____	_____	_____	_____
(૮) _____	_____	_____	_____
(૯) _____	_____	_____	_____

(ઘ) માંગેલ જોડાણના વિષયો અભ્યાસક્રમો માટેના અધ્યાપકોની વિગત :

અધ્યાપકોની ભરતી યુનિવર્સિટીની માન્ય પદ્ધતિથી થઈ છે ? (હા/ના) : \_\_\_\_\_

શિક્ષકનું નામ	હોદ્દો	નિમણુંક તારીખ	યુનિવર્સિટી તરફથી મળેલ માન્યતા નંબર	આધાર કાર્ડ નંબર
(૧) _____	_____	_____	_____	_____
(૨) _____	_____	_____	_____	_____
(૩) _____	_____	_____	_____	_____
(૪) _____	_____	_____	_____	_____
(૫) _____	_____	_____	_____	_____
(૬) _____	_____	_____	_____	_____

- (૭) \_\_\_\_\_
- (૮) \_\_\_\_\_
- (૯) \_\_\_\_\_
- (ચ) જોડાણની નવી શરતો પ્રમાણે વધારાનો સ્ટાફ નિયુક્ત કરવા કોલેજ તૈયાર છે ? : \_\_\_\_\_
- (છ) મકાન :
- (૧) કોલેજમાં વેબ કેમેરાની સગવડ છે કેમ ? (હા/ના) : \_\_\_\_\_ કેટલા : \_\_\_\_\_
- (૨) કોલેજની ચાલુ વ્યવસ્થા વિશે અહીં નિર્દેશ કરવો અને વધારાના અભ્યાસક્રમો માટે યુનિવર્સિટીના નિયમો પ્રમાણે કોલેજ વધારાની વ્યવસ્થા કરશે કે કેમ તે જણાવવું : \_\_\_\_\_
- (૩) છાત્રાલય અને ગૃહપતિની વ્યવસ્થા છે? (હા/ના) : \_\_\_\_\_
- (૪) કોલેજ કેમ્પસમાં વિદ્યાર્થી/સ્ટાફ માટે છાંયડા સાથે પાર્કિંગની વ્યવસ્થા છે ? (હા/ના) : \_\_\_\_\_
- (૫) જમીનના આધાર પુરાવા માટે ૭/૧૨, પત્રક ૮અ અને અન્ય આધારો ચાલુ વર્ષના છે ? (હા/ના) : \_\_\_\_\_  
જે તે વર્ષ (આધાર બીડવા)
- (જ) ગ્રંથાલય :
- (વિષયવાર અને વિદ્યાશાખા વાર પુસ્તકોની સંખ્યા દર્શાવો.)
- યુનિવર્સિટીના નિયમો પ્રમાણે ગ્રંથાલય પેટે જરૂરી ખર્ચ કરવા કોલેજ તૈયાર છે? (હા/ના) : \_\_\_\_\_
- દરેક વિદ્યાશાખાના અભ્યાસક્રમો વર્ષવાર સોફ્ટ (સીડીમાં) / હાર્ડ કોપીમાં રાખેલ છે ? : (હા/ના) \_\_\_\_\_
- સાયબર ક્રાફ્ટમાંની સગવડ છે ? : (હા/ના) \_\_\_\_\_
- જો હા તો કેટલા વિદ્યાર્થી બેસી શકે તેવી સગવડ છે : \_\_\_\_\_
- (ઝ) પ્રયોગશાળા :
- (પ્રાયોગિક કામ માટે પ્રયોગશાળાની સગવડ, સાધનો, તેની કિંમત અને સ્ટાફનો ઉલ્લેખ કરવો.) : \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- યુનિવર્સિટીની જરૂરીયાત પ્રમાણે પ્રયોગશાળા ખાતે વધુ ખર્ચ કરવા કોલેજ તૈયાર છે? : (હા/ના) \_\_\_\_\_
- કોમ્પ્યુટર લેબોરેટરી છે ? : (હા/ના) \_\_\_\_\_ કોમ્પ્યુટર સંખ્યા : \_\_\_\_\_ પ્રિન્ટર સંખ્યા : \_\_\_\_\_
- (ટ) આચાર્ય અને અધ્યાપકો માટે રહેઠાણની વ્યવસ્થા :
- આચાર્ય અને અધ્યાપકો માટે કોલેજ કે છાત્રાલયની નજીક
- રહેઠાણની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે ? (હા/ના) \_\_\_\_\_
- જો હા તો વિગત આપવી
- (ઠ) નાણાકીય વ્યવસ્થા : \_\_\_\_\_
- કોલેજ વધારાનો નાણાકીય બોજો ઉઠાવશે ? (હા/ના) : \_\_\_\_\_
- વર્કિંગ ફંડ રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકમાં રૂ.૫ લાખ છે ? (હા/ના) \_\_\_\_\_ (જો હા તો આધાર બીડવા)
- (કોલેજની નાણાકીય સ્થિતિ, તેની આવકના સાધનો અને છેલ્લો ઓડિટ કરેલો હિસાબ રજૂ કરવો.)

છેલ્લા વર્ષની એલ.આઈ.સી. એ આપેલ શરતોનું પરીપાલન કરેલ છે ? (હા/ના) : \_\_\_\_\_

સરકારશ્રીની સૈધ્ધાંતિક મંજૂરી મળેલ છે ? હા/ ના જો હા તો નકલ જોડવી \_\_\_\_\_

પત્ર નંબર અને તારીખ : \_\_\_\_\_

(ડ) ફી : ઓડિનાન્સ-૧૪૦ અનુસાર ફી રાખવામા આવેલ છે? (હા/ના) : \_\_\_\_\_ જો હા તો નીચેની વિગત આપવી.

રકમ : \_\_\_\_\_ રસીદ નંબર : \_\_\_\_\_

વિકાસ ફાળો ભરેલ છે ? (હા/ના) : \_\_\_\_\_ રૂા. \_\_\_\_\_ તારીખ \_\_\_\_\_ કયા વર્ષનો \_\_\_\_\_

(જો હા તો પાવતીની નકલ બીડવી તેમજ વિગત આપવી.)

કાયદા ફી ભરેલ છે ? (હા/ના) : \_\_\_\_\_ રૂા. \_\_\_\_\_ તારીખ \_\_\_\_\_ કયા વર્ષની \_\_\_\_\_

(જો હા તો પાવતીની નકલ બીડવી તેમજ વિગત આપવી.)

(ઢ) ઉપર દર્શાવ્યા ઉપરાંત કોઈપણ વિગતો આપવાની હોય તો અલગ પરિશિષ્ટ થી આપવી. જેનો ઉલ્લેખ અહીંયા કરવો:

આથી હું બાંહેધરી આપુ છું કે :

(૧) ઉપર્યુક્ત વિગતો કોલેજની રેકોર્ડના આધારે સાચી છે ? જો ખોટી ઠરશે તો તેની જવાબદારી અમારી રહેશે.

(૨) કોલેજના વહીવટકર્તાઓ કે અધ્યાપક વર્ગમાં ફેરફાર થશે તે તથા યુનિવર્સિટી તરફથી વખતોવખત જે કોઈ માહિતી મંગાવવામાં આવે તે હું સત્વરે મોકલી આપીશ. યુનિવર્સિટી ઓર્ડિનન્સ મુજબ વખતો વખતની ફી સમય મર્યાદામાં જમા કરાવીશ.

(૩) યુનિવર્સિટીના ધારાધોરણોનું હું યથાર્થ પરિપાલન કરીશ તથા કરાવીશ.

સ્થળ : \_\_\_\_\_

પ્રમુખ/ મંત્રી સહી : \_\_\_\_\_

તારીખ : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / ૨૦૧૬

નામ : \_\_\_\_\_

પ્રિન્સીપાલનું નામ : \_\_\_\_\_

હોદ્દો અને સિક્કો : \_\_\_\_\_

મોબાઈલ નંબર : \_\_\_\_\_

ઈ-મેઈલ એડ્રેસ : \_\_\_\_\_

પ્રમુખનું નામ : \_\_\_\_\_

સહી \_\_\_\_\_

મોબાઈલ નંબર : \_\_\_\_\_

નામ : \_\_\_\_\_

ઈ-મેઈલ એડ્રેસ : \_\_\_\_\_

હોદ્દો અને સિક્કો : \_\_\_\_\_