



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી

NAAC "B" (2.21) State University

પો.બો.નં.૨૧, યુનિવર્સિટી રોડ, પાટણ-૩૮૪૨૬૫ (ઉ.ગુ.)

ફોન : ૨૨૨૭૪૫, ૨૩૦૫૨૯, ૨૩૦૭૪૩, ૨૩૩૬૪૮

Email : regi@ngu.ac.in

ફેક્સ : (૦૨૭૬૬) ૨૩૧૯૧૭

Website : www.ngu.ac.in

પરિપત્ર ક્રમાંક : (૨૨૫ /2026)

પરીક્ષા સંચાલન ખર્ચ ચુકવવા બાબત

આ યુનિવર્સિટીની સંલગ્ન તમામ કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તેમજ યુનિવર્સિટી વિભાગના અધ્યક્ષશ્રીઓ/કો-ઓર્ડિનેટરશ્રીઓને જણાવવાનું કે, યુનિવર્સિટીની લેવાનાર જુદી જુદી પરીક્ષાઓના સંચાલન ખર્ચ પેટે આ અગાઉ પરિપત્ર ક્રમાંક:૨૪૮/૨૦૧૩ જાવક નં.પરીક્ષા/સંચાલન/૭૫૬૫/૧૩ તા.૩૧-૧૨-૧૩ થી સંચાલન ખર્ચ અંગે તા.૧૫-૦૫-૨૦૨૬ ના રોજ નિમેલ પરીક્ષા સંચાલન ખર્ચ સમિતિના અહેવાલના સંદર્ભે તારીખ ૨૦/૦૮/૨૦૨૬ ની કારોબારી સમિતિના ઠરાવ ક્રમાંક:૧૫.૩૩.૨થી જુદી-જુદી પરીક્ષાના પરીક્ષા કેન્દ્રોને ચુકવવામાં આવતી પરીક્ષા સંચાલન ખર્ચની પ્રતિ વિદ્યાર્થી દીઠ રકમ નીચે મુજબ નિયત કરેલ છે.

પરિપત્ર ક્રમાંક: ૨૭/૧૭૫/૨૦૧૪ ના પ્રતિ વિદ્યાર્થી દીઠ સંચાલન ખર્ચ સંદર્ભે નીચે મુજબ ફેરફાર કરી નવા દરો નિયત કરેલ છે.

૧. વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૧ થી ૧૫૦ (બ્લોક ૧ થી ૫) સુધી પ્રતિ વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૨૦૦/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.
૨. વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૧૫૧ થી ૨૧૦ (બ્લોક ૬ થી ૭) સુધી પ્રતિ વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૧૮૦/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.
૩. વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૨૧૧ થી ૩૩૦ (બ્લોક ૮ થી ૧૧) સુધી પ્રતિ વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૧૫૦/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.
૪. વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૩૩૧ થી ૪૨૦ (૧૨ બ્લોક થી ૧૪) વિદ્યાર્થી સંખ્યા થાય તો વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૧૪૦/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.
૫. વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૪૨૧ થી ૫૧૦ (૧૫ બ્લોક થી ૧૭) વિદ્યાર્થી સંખ્યા થાય તો વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૧૩૦/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.
૬. વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૫૧૧ થી ૬૦૦ (૧૮ બ્લોક થી ૨૦) વિદ્યાર્થી સંખ્યા થાય તો વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૧૧૫/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.
૭. વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૬૦૧ થી ૭૫૦ (૨૧ બ્લોક થી ૨૫) વિદ્યાર્થી સંખ્યા થાય તો વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૧૧૦/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.
૮. વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૭૫૧ થી ૮૦૦ (૨૬ બ્લોક થી ૩૦) વિદ્યાર્થી સંખ્યા થાય તો વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૧૦૫/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.
૯. વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૮૦૧ થી ૧૦૫૦ (૩૧ બ્લોક થી ૩૫) વિદ્યાર્થી સંખ્યા થાય તો વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૧૦૦/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.
૧૦. વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૧૦૫૧ થી ૧૨૦૦ (૩૬ બ્લોક થી ૪૦) વિદ્યાર્થી સંખ્યા થાય તો વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૮૫/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.

૧૧.વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૧૨૦૧ થી ૧૫૦૦ (૪૧ બ્લોક થી ૫૦) વિદ્યાર્થી સંખ્યા થાય તો વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૮૦/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.

૧૨.વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૧૫૦૧ થી ૧૮૦૦ (૫૧ બ્લોક થી ૫૫) વિદ્યાર્થી સંખ્યા થાય તો વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૮૫/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.

૧૩. વિદ્યાર્થી સંખ્યા ૧૮૦૧ થી વધુ સંખ્યા(૫૫ બ્લોક થી ૬૦) વિદ્યાર્થી સંખ્યા થાય તો વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૮૦/- લેખે સંચાલન ખર્ચ પેટે ચુકવણું કરવાનું રહેશે.

પરીક્ષા સંચાલન માટે પરિપત્ર નં.-૭૬ જા.નં.પરી/સંચાલન/૮૫૦/૨૦૧૩ તા.૮-૪-૧૩ ના પત્રક-બી મુજબ નિયત થયેલ મહેકમ મળવાપાત્ર રહેશે, જેમાં સંચાલન ખર્ચના તમામ સ્ટેટમેન્ટ એ-બી-સી-ડી-ઈ પત્રકો પ્રમાણેનો ખર્ચ તથા અન્ય પરીક્ષાલક્ષી તમામ પરચૂરણ ખર્ચ સ્ટેશનરી ખર્ચ સહિત સદર ખર્ચમાં સમાવેશ થશે.

પરીક્ષા કેન્દ્રને ચુકવાયેલ ઉપરોક્ત વિદ્યાર્થીદીઠ સંચાલન ખર્ચની રકમમાં તમામ પ્રકારના સંચાલન ખર્ચનો સમાવેશ થશે. આ સિવાય પરીક્ષા સંચાલન ખર્ચ પેટે કોઈપણ વધારાની રકમ ચુકવવામાં આવશે નહિ.

- પરીક્ષાના કાર્યનો કોઈ શૈક્ષણિક /બિન શૈક્ષણિક કર્મચારી અનાદર કરી શકશે નહીં.

- સદર પરિપત્રનો ઓક્ટોબર-૨૦૨૬ ની પરીક્ષા થી અમલ કરવા નો રહેશે. આ સિવાયના અગાઉના તમામ પરીક્ષા સંચાલન ખર્ચને લગતા પરિપત્રો રદ ગણવાના રહેશે.

પરીક્ષા સંચાલન માટે જરૂરી મહેકમ નીચે મુજબ રાખી શકાશે.

પરિશિષ્ટ - ૧ પરીક્ષા સંચાલન બ્લોક દીઠ માળખું

ક્રમ	વિદ્યાર્થી ની સંખ્યા	સિ.સુ.	જી.સુ.	રિલીવર	વોટરબોય	પટાવાળા	ડિસ્પેચમેન
1	1 to 30	1	1	-	1	1	1
2	31 to 60	1	2	-	1	1	1
3	61 to 90	1	3	-	1	1	1
4	91 to 120	2	4	-	1	1	1
5	121 to 150	2	5	-	1	2	1
6	151 to 180	2	6	1	2	2	1
7	181 to 210	2	7	1	2	2	1
8	211 to 240	2	8	1	2	2	1
9	241 to 270	2	9	1	2	3	1
10	271 to 300	2	10	1	2	3	1

11	301 to 330	3	11	2	3	3	2
12	331 to 360	3	12	2	3	3	2
13	361 to 390	3	13	2	3	3	2
14	391 to 420	3	14	2	3	3	2
15	421 to 450	3	15	2	3	3	2
16	451 to 480	3	16	2	4	4	2
17	481 to 510	3	17	2	4	4	2
18	511 to 540	4	18	2	4	4	2
19	511 to 570	4	19	2	4	4	2
20	571 to 600	4	20	2	4	4	2
21	601 to 630	4	21	3	5	5	2
22	631 to 660	4	22	3	5	5	2
23	661 to 690	4	23	3	5	5	2
24	691 to 720	4	24	3	5	5	2
25	721 to 750	4	25	3	5	5	2
26	751 to 780	4	26	3	6	6	2
27	781 to 810	4	27	3	6	6	3
28	811 to 840	4	28	3	6	6	3
29	841 to 870	5	29	3	6	6	3
30	871 to 900	5	30	3	6	6	3
31	901 to 930	5	31	3	6	7	3
32	931 to 960	5	32	3	6	7	3
33	961 to 990	5	33	3	6	7	3
34	991 to 1020	5	34	3	6	7	3
35	1021 to 1050	5	35	3	6	7	3
36	1051 to 1080	5	36	3	7	7	3

37	1081 to 1110	6	37	3	7	7	3
38	1111 to 1140	6	38	3	7	7	3
39	1141 to 1170	6	39	3	7	7	3
40	1171 to 1200	6	40	3	7	7	3
41	1201 to 1500	7	40	3	7	7	3
42	1501 to 1800	7	40	3	7	7	3
43	1801 to -	7	40	3	7	7	3

(મિતુલ એમ. દેલીયા)
પરીક્ષા નિયામક

જાવક નં./પરી/હિ/૬૪૨૫/૨૦૨૬
પરીક્ષા વિભાગ, હેમ.ઉ.ગુ.યુનિ., પાટણ
તારીખ:- ૧૬/૧૦/૨૦૨૬

પ્રતિ,

૧. યુનિવર્સિટી સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તેમજ યુનિવર્સિટી અનુસ્નાતક વિભાગના અધ્યક્ષશ્રીઓ તરફ જાણ
તેમજ અમલ સારૂ

નકલ સવિનય જાણ સારૂ રવાના:

૧. કુલપતિશ્રી / કુલસચિવશ્રી હેમ.ઉ.ગુ.યુનિ., પાટણ.
૨. મુખ્ય હિસાબી અધિકારીશ્રી/ મદદનીશ કુલસચિવશ્રી.
૩. કચેરી અધિક્ષકશ્રી/ હેડ કલાર્કશ્રી - પરીક્ષા વિભાગ.
૪. કાર્યાલય નોટીસ બોર્ડ / પરીક્ષા વિભાગના નોટીસ બોર્ડ.
૫. સિસ્ટમ એનાલિસ્ટશ્રી, રીઝલ્ટ, હે.ઉ.ગુ. યુનિ. સેન્ટર તરફ તેમજ વેબ સાઈટપર મુકવા માટે
૬. પરીક્ષા હિસાબની ફાઈલે.